



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ)

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 47753

от "11" августа 2017 г.

П Р И К А З

31 мая 2017 г.

Москва

№ 262

Об утверждении Порядка ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки и Требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами

В соответствии с частью 4 статьи 8 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4006; 2008, № 30, ст. 3616; 2016, № 1, ст. 28; № 27, ст. 4198) и пунктом 5.2.28.35 Положения о Министерстве экономического развития Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2008 г. № 437 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 24, ст. 2867; 2009, № 3, ст. 378), п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемые:

Порядок ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки (приложение № 1);

Требования к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестрами субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки (приложение № 2).

В Е Р Н О:

Министр

Директор
Департамента управления делами
Минэкономразвития России

М.С. Орешкин


В.М. Пушкин

ПОРЯДОК
ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства –
получателей поддержки

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила ведения реестров субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, оказываемой федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», его дочерними обществами, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее соответственно – реестры, органы, Корпорация, организации, получатели поддержки).

2. Реестры ведутся в электронном виде с соблюдением Требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестрами, установленных в приложении № 2 к настоящему приказу.

3. Ведение реестров, в том числе включение (исключение) в реестры сведений о получателях поддержки, осуществляется органами, Корпорацией и ее дочерними обществами, организациями с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31,

ст. 3448; 2010, № 31, ст. 4196; 2011, № 15, ст. 2038; № 30, ст. 4600; 2012, № 31, ст. 4328; 2013, № 14, ст. 1658; № 23, ст. 2870; № 27, ст. 3479; № 52, ст. 6961, 6963; 2014, № 19, ст. 2302; № 30, ст. 4223, 4243; № 48, ст. 6645; 2015, № 1, ст. 84; № 27, ст. 3979; № 29, ст. 4389, 4390; 2016, № 26, ст. 3877; № 28, ст. 4558; № 52, ст. 7491).

4. В реестрах содержатся сведения, указанные в части 2 статьи 8 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4006; 2008, № 30, ст. 3616; 2016, № 1, ст. 28; № 27, ст. 4198). Рекомендуемый образец реестра приведен в приложении к настоящему Порядку.

5. Сведения, содержащиеся в реестрах, являются открытыми для ознакомления с ними физических и юридических лиц и размещаются на официальных сайтах органов, Корпорации, ее дочерних обществ, организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в форме открытых данных.

II. Порядок внесения в реестры сведений о получателях поддержки и исключения из реестров сведений о получателях поддержки

6. Сведения о получателе поддержки, включаемые в реестры, образуют реестровую запись.

7. Орган, Корпорация, ее дочернее общество, организация в течение 30 дней со дня принятия решения об оказании поддержки или о прекращении оказания поддержки вносят записи в реестр в отношении соответствующего субъекта малого и среднего предпринимательства.

8. В случае отсутствия у органа, Корпорации, ее дочернего общества, организации всех сведений о получателе приведенной поддержки, необходимых для включения в реестровую запись, либо выявления несоответствия в таких сведениях, орган, Корпорация, ее дочернее общество, организация посредством

направления запроса получателю поддержки обеспечивают получение указанных сведений и внесение соответствующих записей в реестр в пределах срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

9. Орган, Корпорация, ее дочернее общество, организация вносят изменения в реестровую запись о получателе поддержки в течение 10 рабочих дней со дня предоставления получателем поддержки информации об изменении сведений, содержащихся в реестре.

10. Реестровые записи при их создании (исключении), изменения, которые вносятся в реестровые записи, а также электронные журналы учета операций, выполненных с помощью информационной системы ведения реестров, резервные копии реестров на электронных носителях должны быть подписаны представителем органа, Корпорации, ее дочернего общества, организации, имеющим соответствующие полномочия, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи или иного аналога собственноручной подписи.

11. Реестровая запись, содержащая сведения о получателе поддержки, исключается из реестра органом, Корпорацией, ее дочерним обществом, организацией по истечении трех лет с даты окончания срока оказания поддержки на основании решения органа, Корпорации, ее дочернего общества, организации.

12. Электронные журналы учета операций, выполненных с помощью информационных систем ведения реестров, резервные копии реестров на электронных носителях хранятся органами, Корпорацией, ее дочерними обществами, организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Приложение

к Порядку ведения реестров субъектов
малого и среднего предпринимательства –
получателей поддержки, утвержденному
приказом Минэкономразвития России
от 31.05.2017 № 262

Рекомендуемый образец

Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки
(наименование органа, организации, предоставивших поддержку, указание на то, что поддержка оказана акционерным обществом
«Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», его дочерним обществом)

Номер реестровой записи и дата включения сведений в реестр	Дата принятия решения о предоставлении или прекращении оказания поддержки	Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки		Сведения о предоставленной поддержке					Информация о нарушении порядка и условий предоставления поддержки (если имеется), в том числе о нецелевом использовании средств поддержки
		наименование юридического лица или фамилия, имя и (при наличии) отчество индивидуального предпринимателя	идентификационный номер налогоплательщика	форма поддержки ¹	вид поддержки ²	размер поддержки ³	срок оказания поддержки ⁴		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
I. Микропредприятия									
II. Субъекты малого предпринимательства (за исключением микропредприятий)									
III. Субъекты среднего предпринимательства									

¹ Указывается одна из следующих форм поддержки, предусмотренная Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»: финансовая, имущественная, консультационная или поддержка в сфере образования (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4006; 2008, № 30, ст. 3615, ст. 3616; 2009, № 31, ст. 3923, № 52, ст. 6441; 2010, № 28, ст. 3553; 2011, № 27, ст. 3880, № 50, ст. 7343; 2013, № 27, ст. 3436, ст. 3477; № 30, ст. 4071, № 52, ст. 6961; 2015, № 27, ст. 3947; 2016, № 1, ст. 28, № 26, ст. 3891; № 27, ст. 4198).

² Указывается один из следующих видов поддержки применительно к соответствующей форме поддержки:

1) финансовая поддержка: предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат и (или) на возмещение понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг с указанием вида субсидируемых затрат (например, на уплату платежей по займам, кредитам, лизинговым платежам, оплату консультационных услуг); предоставление гарантии (поручительства), в том числе государственной или муниципальной гарантии; предоставление бюджетных инвестиций; предоставление займа;

2) имущественная поддержка: предоставление во владение и (или) в пользование имущества, возмездное отчуждение недвижимого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 30, ст. 3615; 2013, № 27, ст. 3436; 2015, № 27, ст. 3949), включая сведения о виде предоставляемого имущества (движимое, недвижимое), наименовании имущества в соответствии с кадастровой или технической документацией;

3) консультационная поддержка: оказание индивидуальных очных консультационных услуг по вопросам финансового планирования, маркетингового сопровождения деятельности, бизнес-планирования, правового обеспечения, подбора персонала, применения трудового законодательства Российской Федерации, иным вопросам в целях содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, содержащих мероприятия, направленные на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства;

4) поддержка в сфере образования: реализация образовательной программы для предпринимателей, реализации мероприятий по обучению субъектов малого и среднего предпринимательства, включая сведения о формате реализации такого мероприятия (например, семинар, тренинг, лекция).

³ Указываются:

1) для финансовой поддержки: размер субсидии на финансовое обеспечение затрат и (или) на возмещение понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (тыс. рублей); размер гарантии (поручительства) (тыс. рублей); размер бюджетных инвестиций (тыс. рублей); размер процентной ставки по займу (в процентах);

2) для имущественной поддержки: размер льготы по уплате арендной платы за весь предусмотренный договором срок аренды недвижимого имущества (в рублях как разница арендной платой, определенной по результатам оценки рыночной стоимости объекта, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, и арендной платой по договору, за весь срок аренды), площадь переданного на праве аренды или безвозмездного пользования приобретаемого по договору купли-продажи недвижимого имущества (кв. м.), количество переданного на праве аренды или безвозмездного пользования недвижимого имущества (ед.);

3) для консультационной поддержки и поддержки в сфере образования: продолжительность (в часах) индивидуальных очных консультаций;

4) для поддержки в сфере образования: продолжительность (в часах) образовательной программы, мероприятия по обучению субъекта малого и среднего предпринимательства.

⁴ Указывается дата окончания оказания поддержки:

- для поддержки, предоставляемой по соглашению (договору), в соответствии с предусмотренным таким соглашением (договором) сроком;

- для остальных видов поддержки, если срок предусмотрен решением о предоставлении поддержки.

В случае если поддержка оказана в день принятия решения о ее предоставлении, срок ее оказания совпадает с указанным днем.

ТРЕБОВАНИЯ

к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования реестрами субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки

I. Требования к технологическим и программным средствам

1. В целях защиты сведений, включенных в реестры субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, оказываемой федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», его дочерними обществами, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее соответственно – реестры, органы, Корпорация, организации, получатели поддержки), органы, Корпорация, ее дочерние общества, организации обязаны:

- а) вести электронные журналы учета операций по ведению реестров, выполненных с помощью информационной системы, включающей в себя средства программного обеспечения и отвечающей настоящим Требованиям;
- б) применять средства антивирусной защиты;
- в) ограничивать доступ к техническим средствам, с помощью которых осуществляется ведение реестров;
- г) формировать резервные копии реестров на электронных носителях,

которые должны храниться в местах, исключающих их утрату одновременно с оригиналом;

д) сохранять целостность размещенных в реестрах сведений и обеспечивать их защиту от несанкционированного изменения и уничтожения.

2. Программные средства, с помощью которых осуществляется ведение реестра, должны в полной мере обеспечивать:

а) бесперебойное ведение реестра, защиту его информационных ресурсов от взлома и несанкционированного доступа, а также разграничение прав пользователей информационной системы;

б) свободный доступ пользователей к ознакомлению с размещенными в реестрах сведениями на основе распространенных веб-обозревателей, не требующих установки на компьютеры пользователей технологического и программного обеспечения, специально созданного для просмотра сведений реестров, размещенных на официальном сайте органа, Корпорации, ее дочернего общества, организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт);

в) доступ к размещаемым в реестрах сведениям путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более трех;

г) поиск сведений о получателях поддержки;

д) формирование по запросу пользователя справки о наличии или отсутствии в реестре сведений о получателе поддержки.

II. Требования к лингвистическим средствам

3. Размещение сведений реестров на официальных сайтах осуществляется на государственном языке Российской Федерации, а также может дополнительно осуществляться на государственных языках республик в составе Российской Федерации.

4. Использование латинских символов и букв при написании русских слов не допускается. Использование букв и символов иных языков, кроме указанных в пункте 3 настоящих Требований, допускается только в случаях, когда в реестрах указываются наименования юридических лиц на иностранном языке.

III. Требования к правовым средствам

5. Органы, Корпорация, ее дочерние общества, организации обязаны:

а) осуществлять ведение реестров в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4006; 2008, № 30, ст. 3615, 3616; 2009, № 31, ст. 3923, № 52, ст. 6441; 2010, № 28, ст. 3553; 2011, № 27, ст. 3880; № 50, ст. 7343; 2013, № 27, ст. 3436, 3477; № 30, ст. 4071; № 52, ст. 6961; 2015, № 27, ст. 3947; 2016, № 1, ст. 28; № 26, ст. 3891; № 27, ст. 4198) и настоящим приказом;

б) обеспечивать обработку персональных данных получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 51, ст. 6683; 2014, № 23, ст. 2927; № 30, ст. 4217, 4243; 2016, № 27, ст. 4164; 2017, № 9, ст. 1276; № 27, ст. 3945);

в) не допускать разглашение информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Требования к организационным средствам

6. В целях обеспечения пользования реестрами на официальном сайте органы, Корпорация, ее дочерние общества, организации обязаны размещать следующую информацию:

а) контактную информацию сотрудников соответственно органа, Корпорации, ее дочернего общества, организации, ответственных за доступ пользователей к сведениям реестров;

б) форму обратной связи для пользователей официального сайта, позволяющую направлять соответственно в органы, Корпорацию, ее дочерние общества, организации обращения, связанные с содержанием и ведением реестров, а также порядок заполнения указанной формы;

в) порядок предоставления получателем поддержки информации об изменении сведений, содержащихся в реестрах.
